



BORANG PERMOHONAN RUMAH SEMBELIH DIBENARKAN SEMENTARA (RSDS) BAGI PERLAKSANAAN SEMBELIHAN LUAR IBADAH KORBAN NEGERI PAHANG DARUL MAKMUR

JENIS PERMOHONAN (Tandakan ✓) :

(RSDS) – Sedia ada

(RSDS) - Baru

NO. ID PREMIS :
(Wajib Diisi)

1. Nama Pemohon :
2. Jawatan : 3. No. Kad Pengenalan :
4. Alamat Tempat Sembelihan Sementara :
5. No. Telefon :
6. Kemudahan di rumah sembelih sementara:-

BIL.	JENIS KEMUDAHAN	ADA	TIADA	CATATAN
1.	Bangunan			
2.	Kemudahan (Sila rujuk senarai semak)			
3.	Pengurusan Sisa			
4.	Kebajikan Haiwan			

Nota : Penyataan kemudahan di atas hendaklah disertakan dengan gambar.

Saya sebagai Pemilik / Pengurus / Pengendali* tempat sembelihan yang dinyatakan di atas bersetuju sekiranya diluluskan permohonan ini untuk menjalankan proses sembelihan mengikut prosedur sembelihan luar ibadah korban yang ditetapkan.

Tandatangan Pemohon :
 Nama Pemohon :
 No. Kad Pengenalan :
 Tarikh :

Nota : * Potong yang mana tidak berkenaan

UNTUK KEGUNAAN RASMI PEJABAT

Tarikh permohonan diterima :

Status permohonan : Sedia Ada

Baharu

Catatan :

.....

.....

Tandatangan & Cop Pegawai :

Perkhidmatan Veterinar Daerah

Permohonan hendaklah beserta dengan butiran berikut :

- a) bagi permohonan Rumah Sembelih Dibenarkan Sementara (RSDS) hendaklah disertakan bersama gambar – gambar bangunan, kemudahan / peralatan serta pengurusan sisa buangan yang ada mengikut senarai semak yang diberikan

NO. ID PREMIS :
(Wajib Diisi)

BKV-RS 01(B)

**BORANG MAKLUMAT IBADAH KORBAN DI RUMAH SEMBELIH DIBENARKAN SEMENTARA (RSDS) BAGI
PERLAKSANAAN SEMBELIHAN LUAR IBADAH KORBAN NEGERI PAHANG DARUL MAKMUR**

1. Nama & Alamat Rumah Sembelih Yang Dibenarkan Sementara (RSDS) :

.....
.....

2. Tarikh Penyembelihan di lakukan:-

Bil.	Tarikh	Bilangan Ternakan Korban (ekor)	
		Sesi Pagi	Sesi Petang
1.	10 Zulhijjah		
2.	11 Zulhijjah		
3.	12 Zulhijjah		
4.	13 Zulhijjah		
Jumlah			
JUMLAH KESELURUHAN			

*Kapasiti ternakan - tiada had

Keputusan (Pegawai Perkhidmatan Veterinar Daerah)

Disyorkan / Tidak Disyorkan*

Ulasan (jika tidak disyorkan) :
.....

Tandatangan & Cop /
Pegawai Perkhidmatan
Veterinar Daerah :

Tarikh :

Kelulusan Jawatankuasa Pelulus

Lulus / Tidak Lulus